

UMOWA nr....
na wykonanie dostawy sprzętu komputerowego, oprogramowania i urządzeń peryferyjnych wraz z podłączeniem i konfiguracją wszystkich urządzeń oraz przeszkoleniem nauczycieli informatyki

zawarta w w dniu pomiędzy:

1., zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**
- a
2., zwanym w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr w trybie zapytania ofertowego (Regulamin udzielania zamówień publicznych w Zespole Szkół Branżowych i Ogólnokształcących w Łabiszynie których wartość nie przekracza 130 000 zł netto) Strony zawierają Umowę następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

- § 1. 1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania - dostawę sprzętu komputerowego, oprogramowania i urządzeń peryferyjnych wraz z podłączeniem i konfiguracją wszystkich urządzeń oraz przeszkoleniem nauczycieli informatyki.** Szczegółowy zakres prac, a także wyszczególnienie materiałów, które mają być wykorzystane przy wykonaniu umowy określa **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Umowa realizowana będzie z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz z ofertą Wykonawcy, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
3. Przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz kompletny tj. posiadający wszelkie akcesoria niezbędne do ich użytkowania. Zaoferowany sprzęt musi być gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów.
4. Dostarczony asortyment musi być odpowiednio zapakowany, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy.
5. Asortyment składający się na przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
6. Przedmiot umowy dostarczony zostanie Zamawiającemu z:
- a) kartą gwarancyjną,
 - b) instrukcją obsługi i dokumentacją techniczną oferowanego sprzętu w języku polskim.
7. Wykonawca obowiązany jest przekazać zamawiającemu licencje jak również wszelkie prawa na dostarczone programy, wystawione na rzecz Zamawiającego. Wykonawca dostarczy wszystkie programy w polskiej wersji językowej, wraz z dokumentacją w języku polskim.
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.

§ 2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.

ODBIÓR I TERMIN WYKONANIA UMOWY

§ 3. 1. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć na adres **Zespołu Szkół Branżowych i Ogólnokształcących w Łabiszynie, ul. Poznańska 10 (I piętro, sala nr 13)**. O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego co najmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w godzinach **8:00-14:00**.

2. Odbiór dostarczonego przedmiotu zamówienia nastąpi w formie protokołu, po uprzednim stwierdzeniu jego zgodności z warunkami zamówienia.

3. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru, że dostarczone urządzenia:

- a) są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie lub
- b) nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w opisie przedmiotu zamówienia lub
- c) dostarczone urządzenia nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych opisowi przedmiotu zamówienia

- Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego sprzętu, a Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.

4. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem.

§ 4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **20 dni od dnia zawarcia umowy**.

WYNAGRODZENIE

§ 5. 1. Strony ustalają, iż obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z przedstawionym formularzem ofertowym.

2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

..... zł netto, zł brutto (słownie:),

w tym należny podatek VAT w wysokości

.....

3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia odbędzie się na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.

4. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru przedmiotu zamówienia nie zawierający uwag, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

5. Faktura zostanie wystawiona na

6. Płatność za fakturę VAT, o której mowa w ust. 3 będzie dokonywana przelewem na konto wskazane na fakturze przez Wykonawcę w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i po spełnieniu warunków wyżej opisanych.

7. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, bez prawa odrębnego dochodzenia ich zwrotu.

8. Przez dzień zapłaty wynagrodzenia rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Nieprawidłowe wystawienie faktury powoduje ponowny bieg terminów płatności po dokonaniu korekty i przedłożeniu jej Zamawiającemu.
10. Cesja wynagrodzenia wykonawcy jest dopuszczalna wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

KARY UMOWNE

§ 6. 1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
- 2) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu realizacji umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

4. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 50% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust 1 niniejszej umowy.

5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia naliczonych kar z przysługującego mu wynagrodzenia.

7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

8. Stronom przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU

§ 7. Uprawnionymi do kontaktów i osobami odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:

- 1) z ramienia Zamawiającego - Dyrektor Anita Szymanowska - Zabrocka
tel. 52 3844 082
- 2) z ramienia Wykonawcy: tel.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 8. 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot niniejszej umowy na okres **36 (trzydziestu sześciu) miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag.

2. Zgłoszenia awarii Sprzętu będą przekazywane telefonicznie na numer Wykonawcy (....) oraz pocztą elektroniczną na adres Wykonawcy: Wykonawca każdorazowo potwierdzi elektronicznie przyjęcie zgłoszenia.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii Sprzętu, Wykonawca rozpocznie procedurę naprawczą w ciągu maksimum trzech dni roboczych, licząc od momentu otrzymania zgłoszenia.
4. Czas skutecznej naprawy nie może przekroczyć 5 dni roboczych licząc od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
5. Okres świadczenia gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy sprzętu.
6. Sprzęt zgłoszony przez Zamawiającego do naprawy przed upływem terminu gwarancji, podlega naprawie na zasadach opisanych w ust. 2 - 5.
7. W trakcie obowiązywania Umowy Wykonawca odpowiada za prawidłową realizację wymagań Zamawiającego dotyczących gwarancji.

§ 9. Wykonawca odpowiedzialny jest z tytułu rękojmi za wady dostarczonego przedmiotu umowy na zasadach ogólnych uregulowanych w przepisach kodeksu cywilnego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. Ewentualne spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12. W sprawach nieunormowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13. Wymienione w umowie załączniki stanowią integralną jej część.

§ 14. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 15. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i dla Powiatowego Zespołu Oświaty w Żninie.

Umowę odczytano, zgodnie przyjęto i podpisano.

Załączniki:

1. Szczegółowy zakres prac, wyszczególnienie materiałów
2. Oferta Wykonawcy
3. Klauzula RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Szczegółowy zakres prac realizacji zamówienia - **Dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania i urządzeń peryferyjnych wraz z podłączeniem i konfiguracją wszystkich urządzeń oraz przeszkoleniem nauczycieli informatyki**

I. Zestawy komputerowe

A. komputery stacjonarne dla uczniów - 15 sztuk

1. procesor: minimum Intel Core i3 lub równoważny, częstotliwość taktowania procesora nie mniejsza niż 3,2 GHz
2. rodzaj chłodzenia procesora: wentylator/radiator
3. pamięć RAM: nie mniejsza niż 16 GB
4. rodzaj pamięci RAM: minimum DIMM DDR4
5. dysk twardy: SSD SATA nie mniejszy niż 250 GB
6. napęd optyczny: DVD+/-RW
7. karta graficzna: Intel UHD Graphics 770 lub równoważna
8. karta dźwiękowa: zintegrowana
9. karta sieciowa: minimum LAN 10/100/1000 Mbps
10. złącza: minimum 1 x Audio, 1x DisplayPort, 1xRJ-45, 1xHDMI, 2xUSB2.0, 2xUSB3.2
11. zasilacz: minimum 350 W
12. obudowa: mini ATX lub mini Tower
13. system operacyjny: Microsoft Windows 11Pro
14. oprogramowanie: Microsoft Office LTSC Standard
15. w zestawie klawiatura, mysz
16. gwarancja: minimum 36 miesięcy

B. komputer stacjonarny dla nauczyciela - 1 sztuka

1. procesor: minimum Intel Core i5 lub równoważny, częstotliwość taktowania procesora nie mniejsza niż 4,0 GHz
2. rodzaj chłodzenia procesora: wentylator/radiator
3. pamięć RAM: nie mniejsza niż 32 GB
4. rodzaj pamięci RAM: minimum DIMM DDR5
5. dysk twardy: SSD SATA nie mniejszy niż 500 GB
6. napęd optyczny: DVD+/-RW
7. karta graficzna: z możliwością wyświetlania na dwóch różnych wyświetlaczach (np. monitor i projektor)
8. karta dźwiękowa: zintegrowana
9. karta sieciowa: minimum LAN 10/100/1000 Mbps
10. złącza: minimum 1 x Audio, 1x DisplayPort, 1xRJ-45, 1xHDMI, 2xUSB2.0, 2xUSB3.2
11. zasilacz: minimum 350 W
12. obudowa: mini ATX lub mini Tower
13. system operacyjny: Microsoft Windows 11Pro
14. oprogramowanie: Microsoft Office LTSC Standard, Net Support School

15. w zestawie klawiatura, mysz, głośniki
16. gwarancja: minimum 36 miesięcy

C. monitory - 16 sztuk

1. przekątna: nie mniej niż 24"
2. rozdzielczość: minimum 1920x1080 Full HD
3. złącza: HDMI, VGA, DisplayPort plus przewód
4. gwarancja: minimum 36 miesięcy

II. Urządzenie wielofunkcyjne

1. funkcje: drukarka, kopiarka, skaner
2. technologia: atramentowa kolorowa
3. formaty papieru: A4, A5, A6
4. interfejsy: USB, Wi - Fi, 10/100/1000 Ethernet
5. gwarancja: minimum 36 miesięcy

III. Serwer

Urządzenie musi spełnić wymagania do obsługi 16 zestawów komputerowych, posiadać możliwość udostępniania danych, synchronizacji tworzenia kopii zapasowych i nadzoru. Powinno umożliwiać instalowanie oprogramowania na zestawach komputerowych uczniów z komputera nauczyciela i zapewnić możliwość sprawdzania prac uczniów z komputera nauczyciela. Ponadto serwer powinien mieć możliwość tworzenia indywidualnych kont uczniowskich, na których zapisują swoje prace. Gwarancja: minimum 36 miesięcy.

IV. Osprzęt sieciowy: przełącznik dostępowy sieci (Switch) - 1 sztuka

Switch powinien posiadać możliwość podłączenia do sieci komputerowej co najmniej 20 komputerów oraz posiadać funkcje zabezpieczające ruch sieciowy przed atakami Dos, Storm control, DHCP Snooping.

V. Podłączenie i konfiguracja wszystkich urządzeń w miejscu wskazanym przez zamawiającego oraz przeszkolenie nauczycieli informatyki w terminie 20 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

VI. Prace montażowe zostaną wykonane w budynku Zespołu Szkół Branżowych i Ogólnokształcących w Łabiszynie, ul. Poznańska 10 - I piętro, sala nr 13.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY - w zapytaniu ofertowym

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Zespół Szkół Branżowych i Ogólnokształcących (adres: ul. Poznańska 10 89-210 Łabiszyn, adres e-mail: sekretariat@zsbilabiszyn.pl, numer telefonu: 0-52 384-40-82).

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: inspektor@cbi24.pl

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia oferty w prowadzonym postępowaniu ofertowym **“dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania i urządzeń peryferyjnych wraz z podłączeniem i konfiguracją wszystkich urządzeń oraz przeszkoleniem nauczycieli informatyki”**.

4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla potrzeb uczestnictwa w postępowaniu. Konsekwencją braku podania danych osobowych może być nieuwzględnienie złożonej oferty.

5. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

6. Dane osobowe przechowywane będą przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie archiwizacji.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy przetwarzanie danych narusza przepisy na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 -193 Warszawa.