

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zespół Szkół Branżowych i Ogólnokształcących  
w Łabiszynie**  
ul. Poznańska 10, 89 - 210 Łabiszyn  
52 3844082  
(dane adresata zapytania)

1. Zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych w Zespole Szkół Branżowych i Ogólnokształcących w Łabiszynie, których wartość nie przekracza 130 000 zł netto zapraszamy do złożenia oferty cenowej na wykonanie przedmiotu zamówienia.

2. Przedmiotem zamówienia jest (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia):

**dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania i urządzeń peryferyjnych wraz z podłączeniem i konfiguracją wszystkich urządzeń oraz przeszkoleniem nauczycieli informatyki zgodnie z poniższym opisem - specyfikacją:**

Specyfikacja:

### **I. Zestawy komputerowe**

#### **A. komputery stacjonarne dla uczniów - 15 sztuk**

1. procesor: minimum Intel Core i3 lub równoważny, częstotliwość taktowania procesora nie mniejsza niż 3,2 GHz
2. rodzaj chłodzenia procesora: wentylator/radiator
3. pamięć RAM: nie mniejsza niż 16 GB
4. rodzaj pamięci RAM: minimum DIMM DDR4
5. dysk twardy: SSD SATA nie mniejszy niż 250 GB
6. napęd optyczny: DVD+/-RW
7. karta graficzna: Intel UHD Graphics 770 lub równoważna
8. karta dźwiękowa: zintegrowana
9. karta sieciowa: minimum LAN 10/100/1000 Mbps
10. złącza: minimum 1 x Audio, 1x DisplayPort, 1xRJ-45, 1xHDMI, 2xUSB2.0, 2xUSB3.2
11. zasilacz: minimum 350 W
12. obudowa: mini ATX lub mini Tower
13. system operacyjny: Microsoft Windows 11Pro
14. oprogramowanie: Microsoft Office LTSC Standard
15. w zestawie klawiatura, mysz
16. gwarancja: minimum 36 miesięcy

#### **B. komputer stacjonarny dla nauczyciela - 1 sztuka**

1. procesor: minimum Intel Core i5 lub równoważny, częstotliwość taktowania procesora nie mniejsza niż 4,0 GHz
2. rodzaj chłodzenia procesora: wentylator/radiator
3. pamięć RAM: nie mniejsza niż 32 GB
4. rodzaj pamięci RAM: minimum DIMM DDR5
5. dysk twardy: SSD SATA nie mniejszy niż 500 GB
6. napęd optyczny: DVD+/-RW

7. karta graficzna: z możliwością wyświetlania na dwóch różnych wyświetlaczach (np. monitor i projektor)
8. karta dźwiękowa: zintegrowana
9. karta sieciowa: minimum LAN 10/100/1000 Mbps
10. złącza: minimum 1 x Audio, 1x DisplayPort, 1xRJ-45, 1xHDMI, 2xUSB2.0, 2xUSB3.2
11. zasilacz: minimum 350 W
12. obudowa: mini ATX lub mini Tower
13. system operacyjny: Microsoft Windows 11Pro
14. oprogramowanie: Microsoft Office LTSC Standard, Net Support School
15. w zestawie klawiatura, mysz, głośniki
16. gwarancja: minimum 36 miesięcy

#### **C. monitory - 16 sztuk**

1. przekątna: nie mniej niż 24"
2. rozdzielczość: minimum 1920x1080 Full HD
3. złącza: HDMI, VGA, DisplayPort plus przewód
4. gwarancja: minimum 36 miesięcy

#### **II. Urządzenie wielofunkcyjne**

1. funkcje: drukarka, kopiarka, skaner
2. technologia: atramentowa kolorowa
3. formaty papieru: A4, A5, A6
4. interfejsy: USB, Wi - Fi, 10/100/1000 Ethernet
5. gwarancja: minimum 36 miesięcy

#### **III. Serwer**

Urządzenie musi spełnić wymagania do obsługi 16 zestawów komputerowych, posiadać możliwość udostępniania danych, synchronizacji tworzenia kopii zapasowych i nadzoru. Powinno umożliwiać instalowanie oprogramowania na zestawach komputerowych uczniów z komputera nauczyciela i zapewnić możliwość sprawdzania prac uczniów z komputera nauczyciela. Ponadto serwer powinien mieć możliwość tworzenia indywidualnych kont uczniowskich, na których zapisują swoje prace. Gwarancja: minimum 36 miesięcy.

#### **IV. Osprzęt sieciowy: przełącznik dostępowy sieci (Switch) - 1 sztuka**

Switch powinien posiadać możliwość podłączenia do sieci komputerowej co najmniej 20 komputerów oraz posiadać funkcje zabezpieczające ruch sieciowy przed atakami Dos, Storm control, DHCP Snooping.

V. Podłączenie i konfiguracja wszystkich urządzeń w miejscu wskazanym przez zamawiającego oraz przeszkolenie nauczycieli informatyki w terminie 20 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

#### **3. Sposób przygotowania i miejsce złożenia oferty:**

- a. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
- b. Cena winna uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w przedmiocie zamówienia.
- c. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- d. Ofertę należy złożyć do dnia 25.10.2024 r. do godziny 10.00 w siedzibie Zamawiającego osobiście lub za pośrednictwem poczty, faxem na nr (52) 30 31 302 lub mailem na adres [sekretariat@zsbiolabiszyn.pl](mailto:sekretariat@zsbiolabiszyn.pl) z dopiskiem przedmiot zamówienia **“dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania i urządzeń peryferyjnych**

**wraz z podłączeniem i konfiguracją wszystkich urządzeń oraz przeszkoleniem nauczycieli informatyki”.**

- e. Otwarcie ofert nastąpi 25.10.2024 r. niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. po godzinie 10.00.

4. Warunki wykonania zamówienia:

- a. Wykonawca realizujący na swój koszt dostarczy urządzenia do siedziby Zamawiającego, tj. na I piętro w budynku bez windy przy ulicy Poznańskiej 10 w Łabiszynie.
- b. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do dostarczenia kart gwarancyjnych i instrukcji obsługi w formie papierowej w języku polskim..

5. Kryteria oceny ofert: kryterium wyboru oferty jest cena - 100%

6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

7. Termin realizacji zamówienia: 20 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

8. Warunki płatności: przelew 14 dni od podpisania protokołu odbioru prac przez obie strony umowy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

9. Inne istotne wymagania zamawiającego : **ceny winny uwzględniać zasady naliczania podatku VAT zawarte w art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (załącznik nr 8 do ustawy).**

10. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym: dyrektor szkoły - Anita Szymanowska - Zabrocka, tel. 52 3844082.

11. Pozostałe informacje:

- a. Zamawiający uprawniony jest do zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, a także do rezygnacji z prowadzenia postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podania przyczyny.
- b. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- nie została złożona żadna oferta,
  - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa maksymalną kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - Zamawiający stwierdzi zaistnienie istotnych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć, a których zaistnienie powoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy,
  - wszystkie oferty zostały odrzucone.
- c. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Anita Szymanowska-Zabrocka

(podpis osoby upoważnionej)

W załączeniu:

1. formularz ofertowy (załącznik nr 1)