

Zarządzenie nr 6/2022
Dyrektora Zespołu Szkół Branżowych i Ogólnokształcących w Łabiszynie
z dnia 9 czerwca 2022 r.

**w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Pracy Zespołu Szkół Branżowych i
Ogólnokształcących w Łabiszynie**

Na podstawie art. 104 § 1, art. 104¹ § 1 pkt 1, pkt 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U.2020 poz.1312),

zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Pracy Zespołu Szkół Branżowych i Ogólnokształcących w Łabiszynie stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 21/2012 Dyrektora Zespołu Szkół Branżowych i Ogólnokształcących w Łabiszynie z dnia 15 listopada 2012 r. Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu otrzymuje brzmienie:

“Załącznik nr 1

do Regulaminu Pracy

w Zespole Szkół Branżowych

i Ogólnokształcących w Łabiszynie

**NORMY PRYZDZIAŁU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ, ODZIEŻY I
OBUWIA ROBOCZEGO, A TAKŻE WYPŁATY EKWIWALENTU ZA UŻYWANIE
WŁASNEJ ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO WRAZ Z PRANIEM ODZIEŻY WE
WŁASNYM ZAKRESIE PRACOWNIKOM ZESPOŁU SZKÓŁ BRANŻOWYCH I
OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH w ŁABISZYNIE**

Na podstawie art. 237⁶-237¹⁰ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.)

§ 1. Ustala się normy przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, jak również wysokość ekwiwalentu pieniężnego za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie i konserwację otrzymanej odzieży i obuwia we własnym zakresie.

§ 2. Pracownicy uprawnieni do przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej nabywają prawo do ich otrzymania z dniem nawiązania stosunku pracy, zgodnie z tabelą:

**T A B E L A N O R M P R Y Z D Z I A Ł U Ś R O D K Ó W O C H R O N Y I N D Y W I D U A L N E J
O R A Z W Y S O K O Ś Ć E K W I W A L E N T U P I E N I Ę Ż N E G O Z A U Ż Y W A N I E W Ł A S N E J
O D Z I E Ż Y I O B U W I A R O B O C Z E G O O R A Z P R A N I E W E W Ł A S N Y M Z A K R E S I E
D L A P R A C O W N I K Ó W Z A T R U D N I O N Y C H w Z E S P O Ł E S Z K Ó Ł B R A Ń Ż O W Y C H
I O G Ó L N O K S Z T A Ł C Ą C Y C H w Ł A B I S Z Y N I E**

L.p.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia (asortyment)	Przewidywany okres używalności (miesiące lub d.z. - do zużycia)	Kwota ekwiwalentu za używanie oraz pranie na okres używalności w zł	Kwota rocznego ekwiwalentu w zł (C)
1.	Woźny	Koszula flanelowa R*	12 miesięcy	40,00	40,00
		Obuwie robocze R*	24 miesiące	120,00	60,00
		Ubranie robocze (lub bluza i spodnie) R*	24 miesiące	160,00	80,00
		Fartuch roboczy R*	24 miesiące	40,00	20,0
		Kurtka R*	36 miesięcy	120,00	40,00
		Rękawice – zapewnia pracodawca O*	d.z.	-	-
2.	Sprzątaczką	Fartuch roboczy R*	12 miesięcy	50,00	50,00
		Obuwie R*	12 miesięcy	80,00	80,00
		Rękawice – zapewnia pracodawca O*	d.z.	-	-
3.	nauczyciel wychowania fizycznego	Koszulka (t-shirt) R*	12 miesięcy	60,00	60,00
		Spodenki (krótkie) R*	12 miesięcy	60,00	60,00
		Dres sportowy R*	36 miesięcy	270,00	90,00
		Obuwie sportowe R*	24 miesiące	210,00	105,00

R* - robocze

O* - ochronne

§ 3.1. Na określonych stanowiskach pracy wyszczególnionych w § 2 dopuszcza się używanie własnej odzieży i obuwia roboczego, po wyrażeniu zgody przez pracownika stosownym oświadczeniem o treści: „*Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na używanie własnej odzieży i obuwia roboczego spełniających wymagania bezpieczeństwa higieny zgodnie z art. 237⁷ § 4 k.p. pracy oraz pranie odzieży we własnym zakresie*”.

2. Pracownikom używającym własnej odzieży wypłaca się ekwiwalent pieniężny, zgodnie z tabelą określającą wysokość ekwiwalentu pieniężnego na poszczególnych stanowiskach pracy za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego wraz z praniem odzieży roboczej we własnym zakresie, o której mowa w § 2.

§ 4.1. Ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz za pranie odzieży we własnym zakresie będzie wypłacany raz w roku w miesiącu grudniu, a w uzasadnionych przypadkach związanych z brakiem środków w budżecie jednostki na dany rok – w styczniu roku następnego.

2. W przypadku nawiązania, rozwiązania lub ustania stosunku pracy w ciągu roku, ekwiwalent roczny, który rozumie się jako dni robocze w ciągu roku, będzie wypłacany proporcjonalnie do dni wykonywanej pracy przez pracownika oraz jego wymiaru etatu. Praca w godzinach ponadwymiarowych nie wpływa na wysokość ekwiwalentu.

3. Wartość ekwiwalentu rocznego (E) przysługująca określonego pracownikowi liczona jest zgodnie z wzorem:

$$E = (D_p / D) \times Z \times C$$

gdzie:

D_p - liczba dni roboczych efektywnie wykonywanej pracy przez pracownika w ciągu roku na danym stanowisku (w szczególności bez zwolnień chorobowych, urlopów macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych)

D - liczba dni roboczych w danym roku

Z – średnioroczny wymiar etatu pracownika

C – kwota rocznego ekwiwalentu zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

4. W przypadku rozwiązania lub ustania zatrudnienia w ciągu roku, ekwiwalent za używanie odzieży i obuwia roboczego oraz za pranie odzieży we własnym zakresie będzie wypłacany po ustaniu zatrudnienia.

§ 5. Wypłata ekwiwalentu pieniężnego z tytułu używania własnej odzieży i obuwia roboczego oraz ich prania i konserwacji ewidencjonowana będzie w karcie ewidencyjnej prowadzonej wg wzoru:

**KARTA EWIDENCYJNA WYPŁATY EKWIWALENTU PIENIĘŻNEGO ZA UŻYWANIE
WŁASNEJ ODZIEŻY ROBOCZEJ I OBUWIA ROBOCZEGO WRAZ Z ICH PRANIEM
WE WŁASNYM ZAKRESIE**

Imię i Nazwisko pracownika:

Stanowisko pracy:

.....	<i>D_p - liczba dni roboczych efektywnie wykonywanej pracy przez pracownika w ciągu roku na danym stanowisku</i>
.....	<i>D - liczba dni roboczych w danym roku</i>
.....	<i>Z – średnioroczny wymiar etatu pracownika</i>

Lp.	Rok i miesiąc wypłaty	Rodzaj odzieży i obuwia którego dotyczy ekwiwalent	Kwota rocznego ekwiwalentu w zł (C)	Kwota ekwiwalentu za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie we własnym zakresie przysługująca pracownikowi (E)	Podpis

<i>Razem</i>					

Kwota: zł (słownie:)

Podpis inspektora BHP:

Zatwierdzam do wypłaty (podpis Dyrektora jednostki):

§ 6. Naliczenie i wypłaty ekwiwalentu pieniężnego z tytułu używania własnej odzieży i obuwia roboczego dla pracowników, którzy otrzymali ww. odzież i obuwie „w naturze” lub otrzymali ekwiwalent pieniężny za używanie własnej odzieży i obuwia przed wejściem w życie niniejszego Zarządzenia, dokonuje się po upływie czasu zakończenia okresu ich używalności.
“

§ 2

Traci moc załącznik nr 1 do Regulaminu Pracy wprowadzony Zarządzeniem nr 7/2020 z dnia 17 grudnia 2020 r.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi szkoły.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, a zmiany do Regulaminu po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom.

